

## Objectif stratégique

Créer un événement fort de rayonnement territorial autour de l'agriculture, l'artisanat, la jeunesse, la recherche, le tourisme et les savoir-faire.

## Critères du cahier des charges visés

- Rayonnement
- Tourisme
- Partenariats
- Fréquentation

## Publics ciblés

- Grand public
- Touristes
- Scolaires
- Institutions

## Actions prévues

- Programmation annuelle
- Village producteurs/artisans
- Conférences Recherche
- Animations jeunes
- Parcours et visites
- Remise de prix Challenge

## Livrables

- Programme festival
- Dossier partenaires
- Plan sécurité
- Bilan fréquentation
- Dossier presse

## Calendrier 2026-2028

- 2026 : 1ère édition
- 2027 : édition renforcée
- 2028 : événement référence

## Ressources humaines

- Comité événementiel
- Prestataires logistique
- Chargé communication
- Référent sécurité

## Message stratégique pour le jury

Le festival donne au PER un rendez-vous annuel visible, mobilisateur et générateur de recettes et de rayonnement.

Poste budgétaire indicatif	Montant estimatif
Logistique / sonorisation	9 000 €
Communication	6 500 €
Sécurité / accueil	4 200 €
Animations / intervenants	7 500 €
Supports / signalétique	2 800 €
Coordination	7 000 €
<b>Total indicatif action</b>	<b>37 000 €</b>

### Recettes possibles

- Billetterie
- Stands
- Sponsors

### Plan de communication

- Plan média
- Campagne réseaux
- Presse locale

### Indicateurs de suivi

- Fréquentation
- Recettes
- Partenaires mobilisés
- Articles presse

### Preuves à conserver

- Programme
- Photos
- Factures
- Bilan recettes

**Note budget** - Les montants sont estimatifs et destinés à structurer le dossier. Ils devront être ajustés avec les devis réels, les arbitrages du budget global et les financements confirmés.